

Zarządzenie Nr 8/2020
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1
w Karczewie
z dnia 21 kwietnia 2020 roku

w sprawie

w sprawie wprowadzenia organizacji pracy pracowników administracji i obsługi w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania placówek oświatowych w związku z ogłoszeniem pandemii COVID-19

Na podstawie : § 4a ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020, poz. 410 ze zm.), **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Ogranicza się obowiązek świadczenia pracy przez pracowników administracji, obsługi na terenie szkoły zgodnie ze szczegółowymi ustaleniami uzgodnionymi z poszczególnymi pracownikami.

§ 2.

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 7/2020 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Karczewie pracownicy administracji wykonują pracę zdalną wynikającą z konieczności zachowania ciągłości pracy placówki. Pracę swoją dokumentują, zestawiając wykonane czynności.

§ 3.

Z pracy zdalnej wyłączona jest osoba pracująca każdego dnia na terenie placówki, obsługującą sekretariat szkoły (zamiennie).

§ 4.

Pracownicy obsługi, w tym sprzątaczk, pracownicy do prac lekkich, dozorczy - konserwatorzy, kucharz, pomoc kuchenna, za ten okres otrzymują wynagrodzenie zgodnie z art. 81 Kodeksu Pracy.

§ 5.

Pracodawca zastrzega sobie możliwość wezwania pracowników administracji i obsługi, pozostających w gotowości do pracy do stałego miejsca wykonywania pracy.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 1 w Karczewie

mgr inż. Renata Ulanowska